

목 차

2. 로고 버튼	2
2.1. 새로 만들기.....	2
2.2. 열기.....	2
2.2.1. 열기.....	2
2.2.2. 프로젝트 열기.....	5
2.2.3. FTP 열기.....	6
2.2.4. FTP 프로젝트 열기.....	8
2.3. 저장.....	9
2.3.1. 저장.....	9
2.3.2. 모두 저장.....	9
2.3.3. 프로젝트 저장/새 이름으로 저장.....	10
2.3.4. FTP 저장.....	10
2.3.5. FTP 프로젝트 저장.....	11
2.4. 새 이름으로 저장.....	11
2.5. Form Manager 접속.....	13
2.6. 실행파일 만들기.....	14
2.7. 인쇄.....	15
2.8. 닫기.....	16
2.8.1. 닫기.....	16
2.8.2. 프로젝트 닫기.....	16
2.9. 환경 설정.....	16
2.10. 종료.....	17

2. 로고 버튼

이 장에서는 로고 버튼 하단에 있는 메뉴에 포함된 기능에 대한 설명들을 수록하였습니다. 로고 버튼 메뉴에는 보고서 양식 파일과 프로젝트 파일에 대한 작성 및 열기, 저장 등에 대한 기능과, 설정, 인쇄 등 전반적인 파일에 대한 여러 가지 기능을 제공하고 있습니다.

2.1. 새로 만들기

새로운 보고서를 작성하기 위해서는 **[로고 버튼]-[새로 만들기]**()를 선택합니다. 또는 **[홈]-[문서]-[새문서]**를 선택하거나 단축키 **<Alt+N>**을 누릅니다.

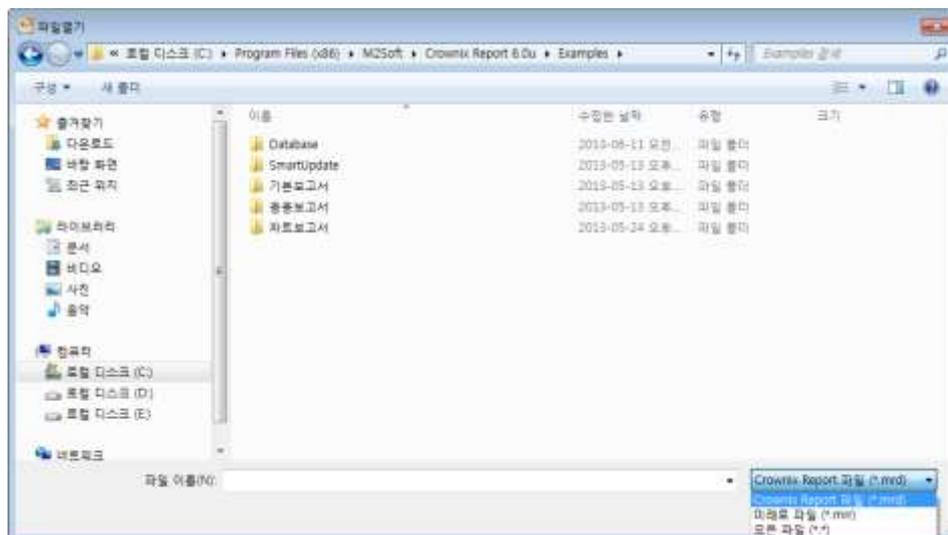
 **[홈]-[문서]-[새문서]**과 동일한 기능이므로 자세한 설명은 3.1 새 문서의 내용을 참조하시기 바랍니다.

2.2. 열기

2.2.1. 열기

이미 작성된 보고서 파일을 열기 위해서는 **[로고 버튼]-[열기]**를 선택하거나 단축키 **<Alt+O>**를 누릅니다.

파일열기 대화상자가 나타나면 열고자 하는 보고서 파일을 선택한 후, **열기** 버튼을 누릅니다.



파일이 열리면 선택된 파일명 또는 문서 제목(별도로 지정한 경우)이 제목 막대에 나타나고 파일의 내용이 문서 작업 창에 나타납니다.

2.2.1.1. 파일 형식

파일 형식이란 파일이 저장되어 있는 방식으로 **Crownix Report** 에서 읽을 수 있는 파일 형식은 객체 저장 방식인 **mrd** 와 **mrr**, **rpr** 형식 뿐입니다.

물론, 파일 이름의 확장자가 **mrd** 나 **mrr**, **rpr** 이 아니더라도 파일 형식이 맞다면 읽을 수 있으며 반대로 확장자가 **mrd** 나 **mrr**, **rpr** 이라 해도 실제로 저장된 파일 형식이 다르면 읽을 수 없습니다.

□ **Crownix Report 파일 (*.mrd)**

Crownix Report Designer 를 통해 작성되는 보고서 양식 파일이며 확장자는 **mrd** 입니다.

□ **미래로 파일 (*.mrr)**

Crownix Report Viewer 를 통해 작성된 보고서의 형태 그대로를 **Crownix Report Viewer** 에서 저장한 파일이며 확장자는 **mrr** 입니다.

□ **프로젝트 파일 (*.rpr)**

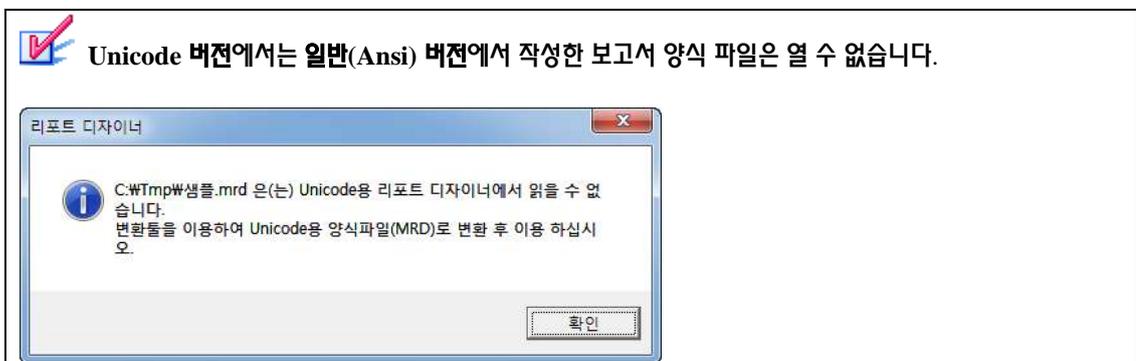
보고서 양식 파일들에 대한 그룹 정보와 위치 정보를 가지고 있는 프로젝트 파일이며 확장자는 **rpr** 입니다.

2.2.1.2. 파일을 열지 못하는 경우

파일을 열지 못하는 원인에는 잘못된 경로나 파일 이름, 읽을 수 없는 파일 형식, 디스크나 파일의 손상, 드라이브 열림 등이 있습니다.

잘못된 경로나 파일 이름, 파일 형식, 드라이브 열림 등의 경우에는 사용자가 다시 지정하여 파일을 열면 됩니다.

그러나 디스크나 파일의 손상 등의 경우에는 파일을 열 수 없습니다. 이러한 경우를 대비하여 중요한 보고서에 대해서는 항상 백업을 받아두는 것이 좋습니다.



일반(Ansi) 버전 에서 작성한 보고서 양식 파일을, **Unicode 버전**에서 열고 싶을 때는 설치 모듈과 함께 제공되는 Unicode 변환틀인 **RD-UniCon** 프로그램을 이용합니다. RD-UniCon 프로그램을 이용하면 이전 버전에서 작성한 보고서 양식 파일을 Unicode 버전용으로 변환할 수 있습니다.

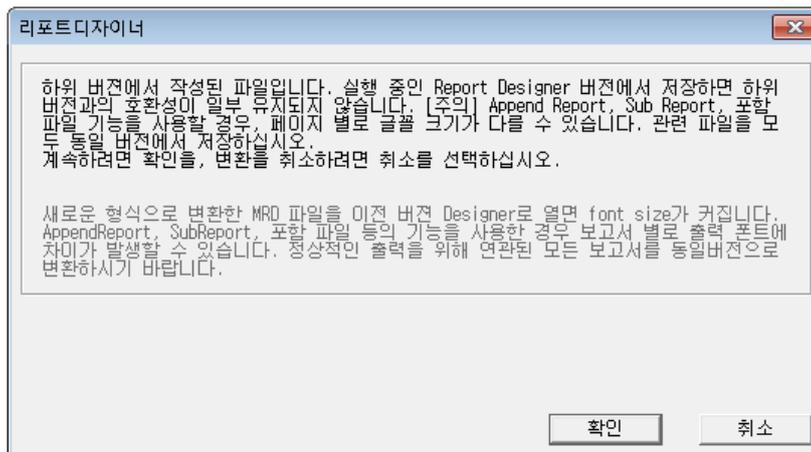


RD-UniCon 프로그램에 대한 자세한 사용법은 별도로 제공되는 **부록 5. RDUnicon** 의 내용을 참조하시기 바랍니다.

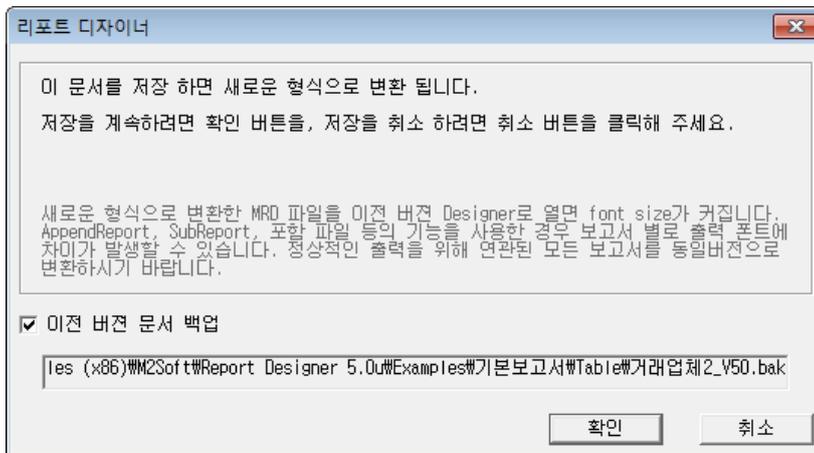
2.2.1.3. 이전 버전에서 만든 보고서 양식파일을 열기 하는 경우

6.1.0.X 이전 버전에서 만든 보고서 양식 파일을 열기 하면 아래 메시지가 출력되며 확인 버튼을 누르면 새로운 형식으로 자동 변환하여 열리게 됩니다. 이후, 보고서를 저장하면 보고서 양식 파일에 변환된 내용을 반영합니다. 저장하지 않은 상태에서 **Crownix Report Designer** 를 종료할 경우, 변환된 내용은 사라지며 보고서 양식 파일에 반영되지 않습니다.

□ 이전 버전에서 만든 보고서 열기



□ 이전 버전에서 만든 보고서 저장 하기

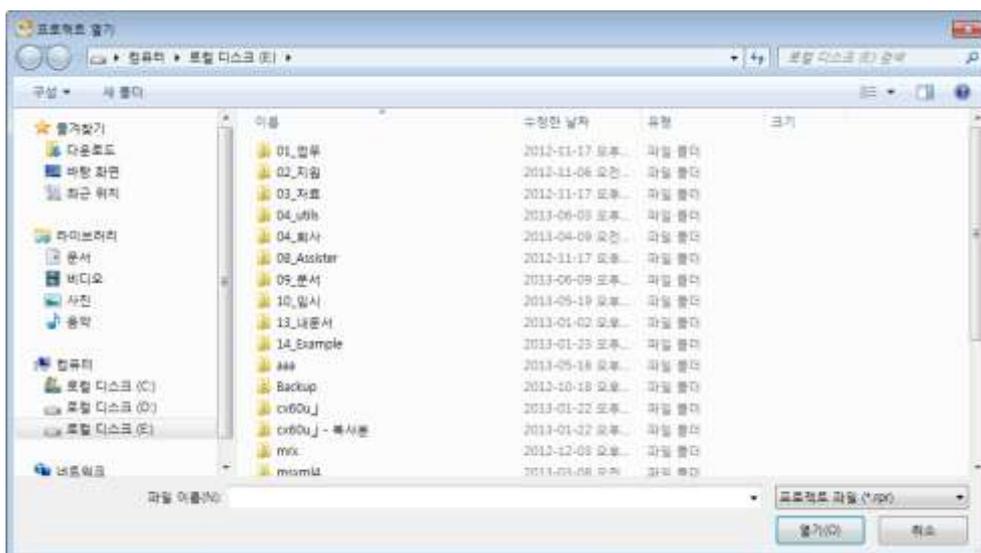


6.1.2.X 버전에서 새로운 형식으로 변환한 보고서 양식 파일 또는 새로 작성한 보고서 양식파일을 이전 버전 Report Designer 로 열면 폰트크기가 커지므로 유의 하시기 바랍니다. AppendReport, SubReport, 포함 파일 등의 기능을 사용한 경우, 보고서 별로 출력 폰트에 차이가 발생할 수 있습니다. 정상적인 출력을 위해 연관된 보고서들을 모두 동일버전으로 변환하시기 바랍니다.

2.2.2. 프로젝트 열기

프로젝트 열기는 기존에 만들어 놓은 프로젝트 파일을 여는 것으로 프로젝트에 연결된 그룹이나 파일의 리스트가 프로젝트 관리 창에 나타납니다.

프로젝트 열기는 [로고 버튼]-[열기]-[프로젝트 열기]를 선택하거나 프로젝트 관리 창에서의 프로젝트 팝업 메뉴에서 프로젝트 열기를 선택합니다.



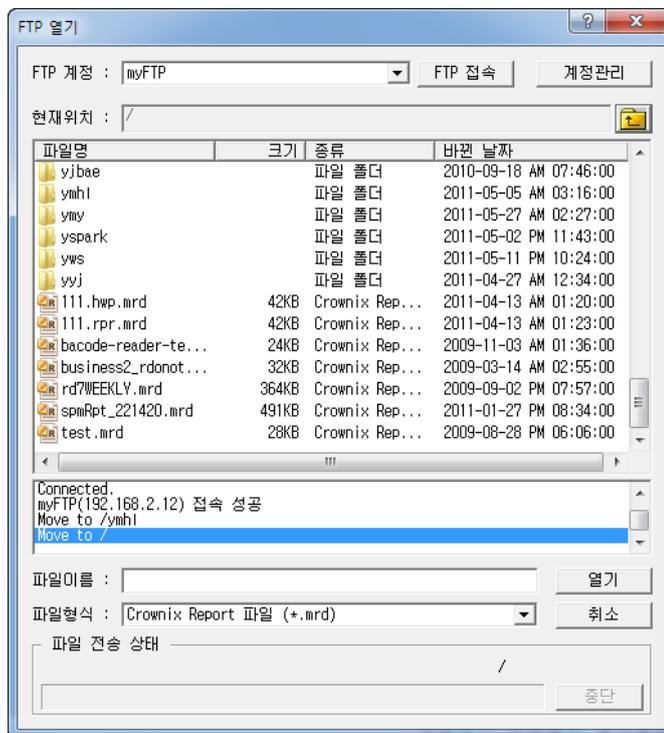
샘플 프로젝트 열기

Crownix Report 에서는 70 여 개의 샘플 보고서 파일들을 제공하고 있으며 제공하는 샘플 보고서 파일을 특징 별로 그룹화하여 샘플 프로젝트 파일로 제공하고 있습니다. 샘플 프로젝트를 여는 방법은 Crownix Report\가 설치된 폴더 아래에 \Examples\CXExample60.rpr 파일을 선택하여 여시면 됩니다. 샘플 보고서 파일에 대한 자세한 설명은 샘플 프로젝트 파일 안에 들어있는 **샘플 정보.mrd** 파일을 참조하시기 바랍니다.

2.2.3. FTP 열기

FTP 기능은 **FTP(File Transfer Protocol)** 서버로부터 파일을 가져오거나 FTP 서버에 파일을 저장할 수 있는 기능입니다. 이 기능은 각각의 보고서 파일을 개인이 가지고 있는 것이 아니라 하나의 서버에 저장하여 일괄적인 참조 및 업데이트가 가능할 수 있도록 하여 보고서 파일의 중복성을 없애고 일괄적인 관리를 도와줍니다.

[로고 버튼]-[열기]-[FTP 열기]를 선택하면 아래의 그림과 같은 대화상자가 나타납니다. **FTP 계정 콤보박스**에서 접속하고자 하는 FTP 계정 명을 선택한 후, **FTP 접속** 버튼을 누릅니다. FTP 서버에 접속이 성공되면 FTP 서버에 있는 문서를 읽어올 수 있습니다.



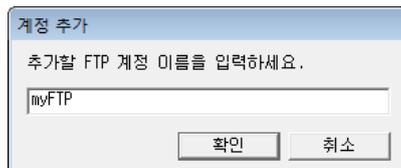
단, FTP 기능을 이용하려면 먼저 FTP 서버에 접속을 해야 합니다. 접속을 하는 방법은 **FTP 계정 콤보박스**에서 원하는 계정을 선택한 후, **FTP 접속** 버튼을 누르면 됩니다. 단, **FTP 계정 콤보박스**가 비어있는 경우에는 **계정관리** 버튼을 눌러서 계정을 새로 추가합니다.

2.2.3.1. 계정관리

계정관리 기능을 이용하면 FTP 계정을 새로 추가하거나 수정 및 삭제를 할 수 있습니다.

2.2.3.2. 계정 추가

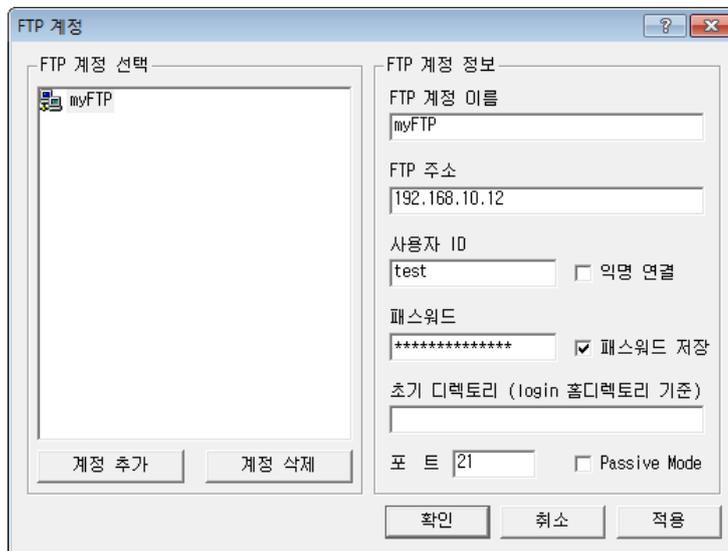
계정을 새로 추가하려면 **계정 추가** 버튼을 눌러 아래의 그림과 같은 대화상자가 나타나면 추가할 FTP 계정 이름을 입력한 후, **확인** 버튼을 누릅니다.



2.2.3.3. FTP 계정 정보 입력

계정 추가를 완료하면 **FTP 계정 목록상자**에 추가한 FTP 계정의 이름이 나타나고 추가한 FTP 계정에 대한 정보를 입력할 수 있습니다. 계정 정보를 모두 입력한 후, **적용** 버튼이나 **확인** 버튼을 누르면 입력이 완료됩니다.

또한, **FTP 계정 목록상자**에서 FTP 명을 선택한 후, 기존에 작성한 계정 정보를 변경하고 **적용** 버튼 또는 **확인** 버튼을 누르면 계정 정보가 수정됩니다.



□ FTP 계정 이름

FTP 계정에 지칭할 이름을 입력합니다. 최초 계정 추가 시 입력한 FTP 계정 이름이 기본값이 되며 변경도 가능합니다. **FTP 계정 이름**은 FTP 서버 접속 시 사용하는 **FTP 계정 콤보박스**에 포함됩니다.

□ FTP 주소

FTP 서버의 주소를 입력합니다. 단, 주소 앞에 **ftp://** 를 사용해서는 안됩니다.

□ 사용자 ID/패스워드

FTP 서버에 접속 가능한 **사용자의 ID** 와 **패스워드**를 입력합니다.

□ 익명 연결

FTP 서버에 **익명(anonymous)** 으로 접속하고자 할 때 사용합니다.

□ 패스워드 저장

패스워드 저장을 선택하면 패스워드를 별도로 저장해두었다가 실제로 FTP 서버 접속 시 미리 저장해놓은 패스워드를 사용하여 접속합니다. 한 개인이 사용하는 PC에서는 접속 시마다 별도로 패스워드를 입력할 필요가 없어 편리하지만 다수의 사람들이 이용하는 PC에서는 패스워드를 저장하지 않는 것이 안전할 수 있습니다.

□ 초기 디렉토리

FTP 서버에 로그인 했을 때의 **홈디렉토리**를 기준으로 초기 디렉토리의 경로를 입력합니다. 예를 들어, 사용하고자 하는 계정의 로그인 홈디렉토리 경로가 **/home/user** 이고 초기 디렉토리로 사용하고자 하는 디렉토리는 **/home/user/data** 라고 한다면 실제로 초기 디렉토리 입력 창에는 **/data** 만 입력하시면 됩니다.

□ 포트

FTP 서버에 접속할 포트번호를 입력합니다. 기본값은 21 번 입니다.

□ Passive Mode

Passive Mode 의 사용 여부를 지정합니다. **Passive Mode**란, FTP 서버 접속 시 서버가 알려준 임의의 포트로 클라이언트가 다시 접속하여 데이터 포트가 연결되는 방식입니다. 일반적으로 클라이언트가 방화벽 내에 존재하고 FTP 서버가 방화벽 외부에 존재하는 경우, **Passive mode** 를 사용합니다.

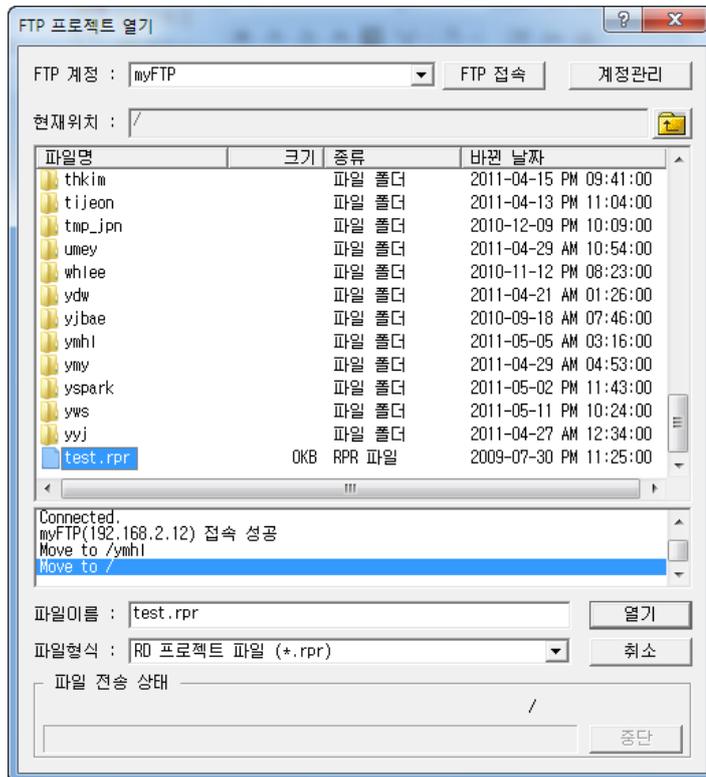
2.2.3.4. 계정 삭제

FTP 계정 목록상자에서 FTP 명을 선택한 후, **계정 삭제** 버튼을 누르면 해당 FTP 계정이 삭제됩니다.

2.2.4. FTP 프로젝트 열기

FTP 프로젝트 열기는 FTP 서버에 접속하여 FTP 서버에 있는 프로젝트 파일을 읽어오는 기능입니다. **[로그인 버튼]-[열기]-[FTP 프로젝트 열기]**를 선택하거나 프로젝트 관리 창에서의 프로젝트 팝업 메뉴에서 **FTP 프로젝트 열기**를 선택하면 아래의 그림과 같은 대화상자가 나타납니다.

 단, FTP 프로젝트 열기 기능의 사용법은 FTP 열기 기능과 유사하므로 자세한 내용은 2.2.3 FTP 열기의 내용을 참조하시기 바랍니다.



2.3. 저장

2.3.1. 저장

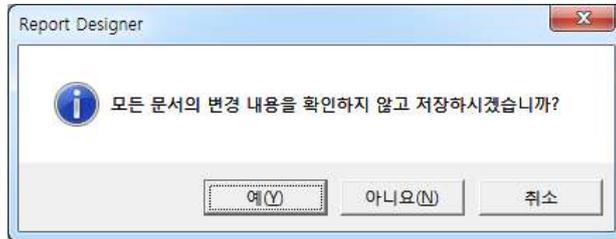
현재 작성 중인 문서를 저장하기 위해서는 **[로고 버튼] - [저장]** 을 선택하거나 단축키 **<Alt+S>** 를 누릅니다.

단, 저장하고자 하는 문서가 기존에 저장된 문서라면 별도의 저장 대화상자는 나타나지 않습니다. 이 경우, 편집한 내용을 기존의 파일과 같은 이름으로 덮어쓰고 기존 내용은 확장자가 bak 인 백업 파일로 저장됩니다.

2.3.2. 모두 저장

작성 중인 모든 문서를 일괄 저장하기 위해서는 **[로고 버튼] - [저장] - [모두 저장]** 메뉴를 선택합니다.

모두 저장을 선택하면 각 문서의 변경 내용 확인 여부를 선택하는 메시지가 표시됩니다.



'예' 를 선택하면, 더 이상 각 문서의 저장 여부를 묻지 않고, 모든 문서의 변경 내용이 그대로 저장됩니다.

'아니요'를 선택하면, 변경이 있는 문서의 저장 여부를 묻는 메시지가 표시됩니다.

'취소'를 선택하면, 모두 저장 작업을 취소합니다.

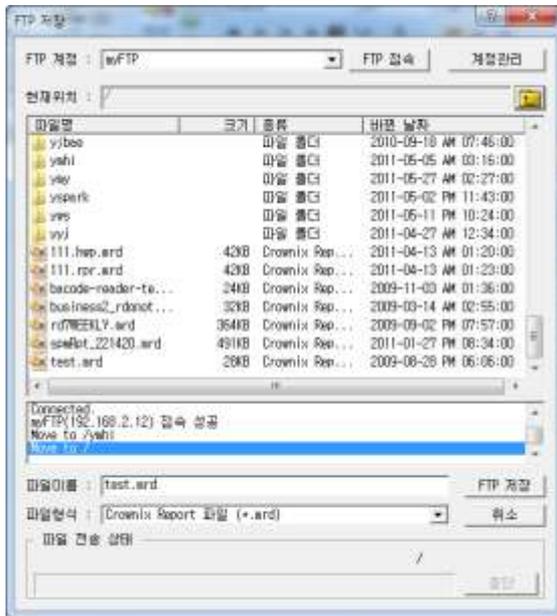
파일명이 지정 되어 있지 않은 새 문서의 경우는 위 메시지의 선택 여부와 상관 없이 [새 이름으로] 저장 대화 상자가 표시되며, 파일명 지정 후 저장이 진행됩니다.

2.3.3. 프로젝트 저장/새 이름으로 저장

새로 만들거나 변경된 프로젝트를 **.rpr** 형식으로 저장합니다. 프로젝트 저장은 **[로고 버튼]-[저장]-[프로젝트 저장]**을 선택하거나 프로젝트 관리 창에서의 프로젝트 팝업 메뉴에서 **[프로젝트 저장]** 또는 **[새 이름으로 저장]**을 선택합니다.

2.3.4. FTP 저장

[로고 버튼]-[저장]-[FTP 저장]을 선택하면 FTP 서버에 접속하여 현재 작업중인 문서를 FTP 서버에 저장할 수 있습니다. **사용법은 FTP 열기와 유사합니다.**



또한, FTP 서버로부터 읽어온 문서인 경우에는 **[로고 버튼]-[저장]-[저장]**을 선택하면 자동으로 FTP 서버에 있는 파일을 업데이트 합니다. 단, FTP 계정에서 **패스워드 저장**을 선택하지 않았다면 저장시 FTP 계정의 패스워드를 입력하는 대화상자가 나타납니다.

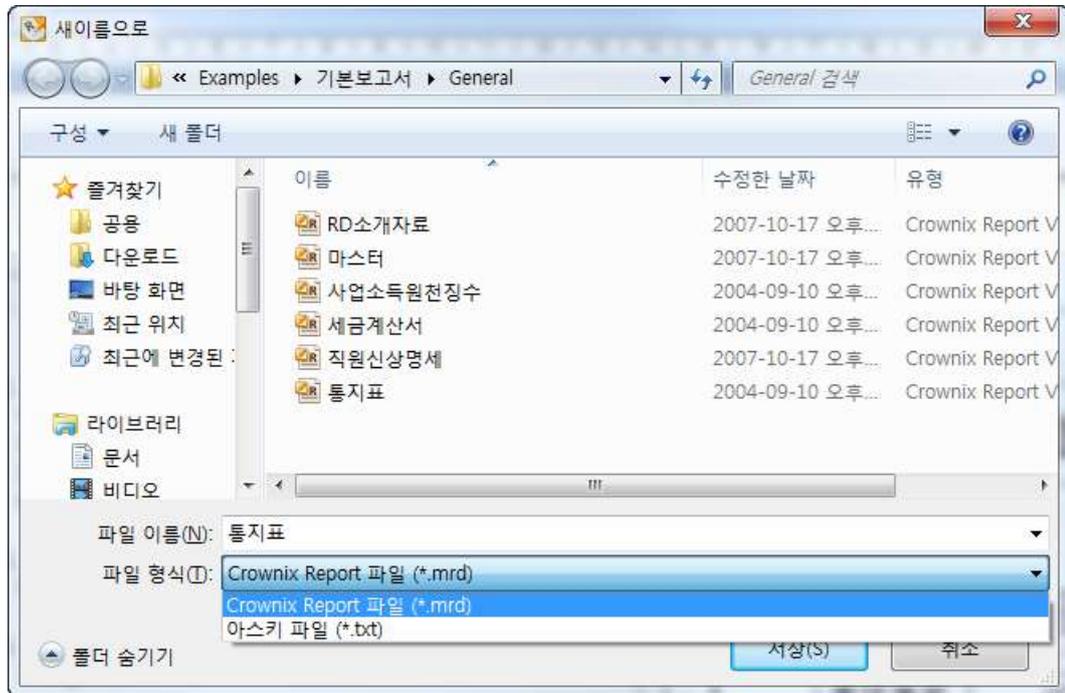
2.3.5. FTP 프로젝트 저장

별도로 FTP 프로젝트 저장 이라는 메뉴는 존재하지 않습니다. 하지만 FTP 서버로부터 읽어온 프로젝트 파일을 변경한 후, 저장하고 싶은 경우에는 프로젝트 파일과 동일하게 **[로고 버튼]-[저장]-[프로젝트 저장]**을 선택하거나 프로젝트 관리 창에서의 프로젝트 팝업 메뉴에서 **[프로젝트 저장]** 또는 **[새 이름으로 저장]**을 선택하면 됩니다.

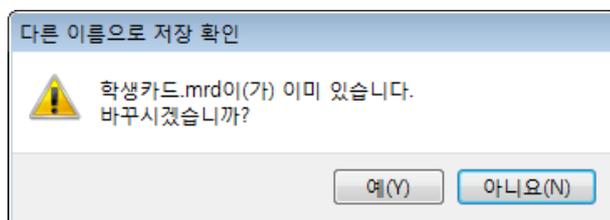
FTP 서버로부터 읽어온 FTP 프로젝트 파일인 경우에는 저장 시 FTP 서버에 있는 프로젝트 파일을 업데이트 합니다. 단, FTP 저장과 마찬가지로 FTP 계정 정보에서 **패스워드 저장**을 선택하지 않았다면 저장 시 FTP 계정의 패스워드를 입력하는 대화상자가 나타납니다.

2.4. 새 이름으로 저장

현재 작성 중인 문서를 새 이름으로 저장하기 위해서는 **[로고 버튼]-[새 이름으로 저장]**을 선택합니다. 이 경우에는 **새이름으로** 대화상자가 나타나며 해당 문서를 다른 이름의 파일로 저장할 수 있을 뿐만 아니라 문서를 **아스키 파일 (*.txt)**의 형식으로도 저장할 수 있습니다. 여기서 **아스키 파일 (*.txt)**이란 작성된 문서 내의 표와 글꼴의 내용만이 저장된 텍스트 파일입니다.



새이름으로 대화상자를 이용하여 저장하였을 때 같은 디렉토리에 같은 이름의 파일이 존재하면 다음과 같은 대화상자가 나타납니다.



기존의 파일을 삭제하고 현재의 파일로 저장하려면 **예**를 삭제하지 않으려면 **아니오**를 선택합니다.

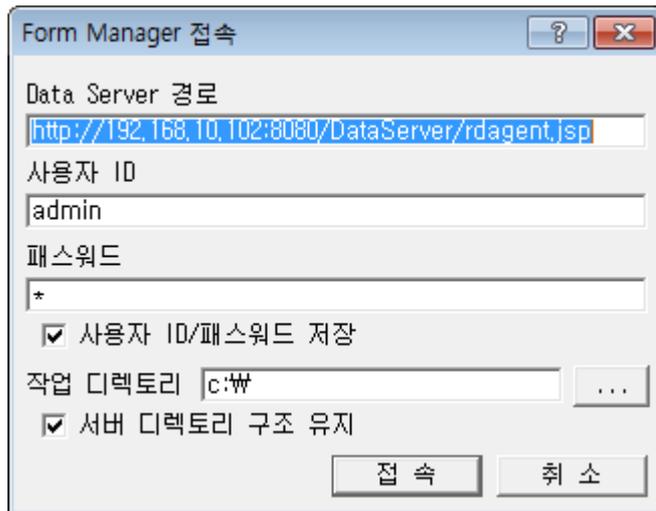
예를 선택하면 기존의 파일을 삭제하고 새로운 내용으로 저장하는 것이므로 주의하여 선택하고 만약 사용자가 잘못하여 필요한 기존의 파일을 지웠을 경우, 기존 파일의 **백업 파일 (확장자가 bak 인 파일)**을 복사하거나 이름을 바꾸어서 복구합니다.

아니오를 선택하면 다시 새이름으로 대화상자로 되돌아가서 새로운 파일 이름을 입력한 다음 확인 버튼을 누릅니다.

 **백업 파일이란?** 파일을 겹쳐 쓸 경우, 원래의 파일을 확장자가 bak 인 파일로 만들어 저장함으로써 만약의 경우에 대비하기 위하여 만들어지는 파일입니다. 실수로 파일을 겹쳐 쓰거나 지운 경우에는 백업 파일에 그 전 파일의 내용이 들어 있으므로 이를 원하는 파일 이름으로 바꾸고 mrd 확장자를 붙여서 다시 사용할 수 있습니다.

2.5. Form Manager 접속

Form Manager 로 접속할 수 있는 기능입니다. [로고 버튼]-[Form Manager 접속]을 선택하거나 프로젝트 창에 있는 **Form Manager 접속** 탭의 팝업 메뉴에서 [Form Manager 접속]을 선택하면 아래의 그림과 같은 대화상자가 나타납니다.



Form Manager 접속 대화상자에는 다음과 같은 항목이 포함되어 있습니다:

- Data Server 경로**: http://192.168.10.102:8080/DataServer/rdagent.jsp
- 사용자 ID**: admin
- 패스워드**: *
- 사용자 ID/패스워드 저장
- 작업 디렉토리**: c:\₩ (선택 버튼 ...)
- 서버 디렉토리 구조 유지
- 접속, 취소 버튼

□ Data Server 경로

Form Manager 로 사용하는 Data Server 의 경로를 입력합니다.

□ 사용자 ID/패스워드

Form Manager 에 등록해놓은 사용자의 아이디와 패스워드를 입력합니다. 통상적으로 Data Server 접속할 때 사용되는 사용자 계정과 동일하게 입력합니다.

□ 사용자 ID & 패스워드 저장

입력한 ID 와 패스워드를 저장합니다.

□ 작업 디렉토리

Form Manager 에 접속하여 문서 작업을 할 때, 보고서 양식 파일을 내려 받을 작업 디렉토리를 설정합니다. [...] 버튼을 누르면 디렉토리 선택 대화상자가 나타납니다.

모든 정보 기입을 완료한 후, 접속 버튼을 눌러 접속에 성공하면 로그인한 사용자가 액세스 가능한 폴더의 문서관리 파일 시스템 구조가 프로젝트 창의 Form Manager 탭에 트리 형태로 표시됩니다.

□ 서버 디렉토리구조 유지

기본적으로 체크가 되어있는 값으로, 체크가 되어있을 때는 사용자가 지정한 작업 디렉토리 아래에, 서버에 등록된 디렉토리 구조대로 파일을 다운받아 저장하지만, 체크가 해제되면 모

든 mrd 파일들을 작업디렉토리 바로 밑에 저장합니다.

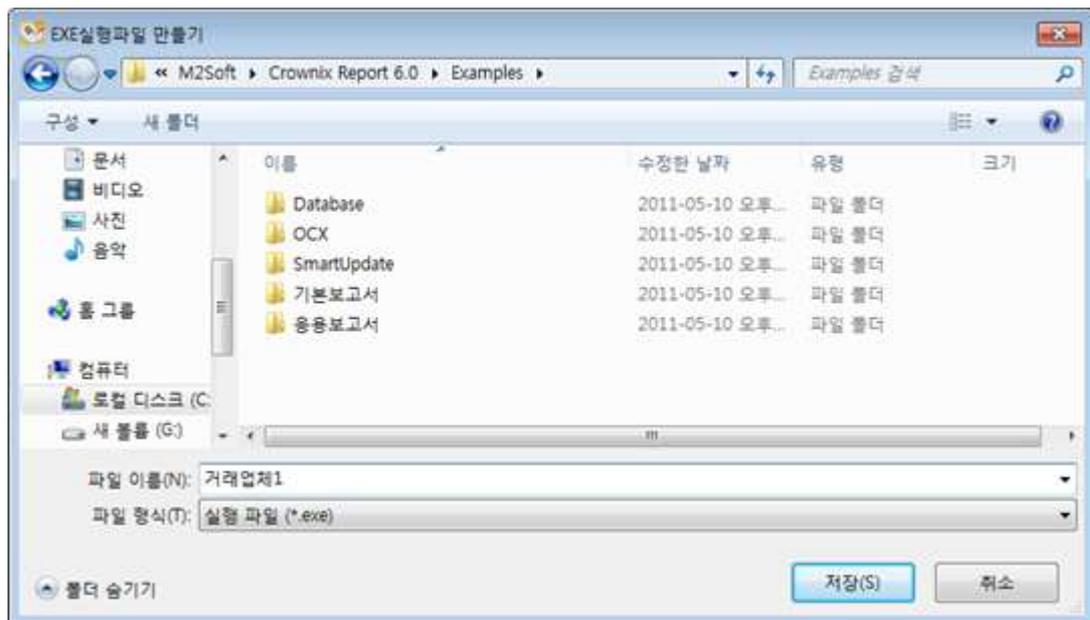
2.6. 실행파일 만들기

실행파일 만들기는 현재 작성 중인 보고서를 실행파일의 형태로 저장하는 기능입니다.

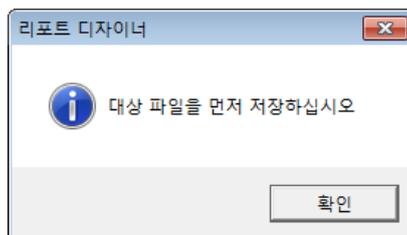
실행파일은 **exe** 형태의 파일로 존재하며 **EXE Viewer** 를 별도로 실행하지 않고서도 보고서를 볼 수 있지만 그 대신에 **ActiveX Viewer** 가 반드시 설치되어 있어야 합니다.

실행파일에서는 포함 파일, 서브 리포트, DrillDown/DrillRight, 일부 하이퍼링크 기능은 동작하지 않습니다.

아래 대화상자에서 실행파일이 저장될 위치, 실행파일명 등을 설정하여 실행파일을 만듭니다.



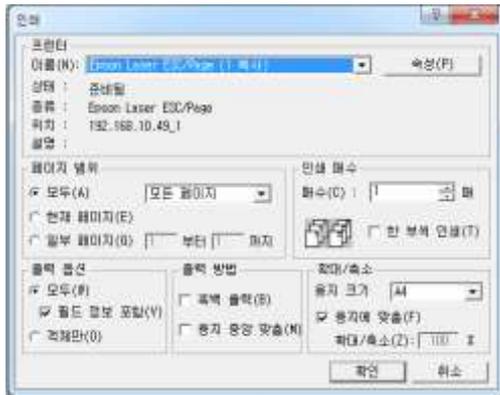
만약, 새 보고서를 만들고 저장을 하지 않았다면 다음과 같은 대화상자가 나타납니다. 왜냐하면 실행파일은 현재 존재하는 파일을 가지고 만들기 때문입니다.



2.7. 인쇄

Report Viewer의 인쇄와 달리, **Report Designer**에서의 인쇄는 완료된 보고서를 출력하는 것이 아니라 보고서 편집에 관한 객체 정보를 출력해줍니다.

글들이나 표에 적용되어 있는 데이터셋 연결 정보를 인쇄할 수도 있고 배치된 순수 객체들만 출력할 수도 있습니다.



□ 프린터

인쇄할 프린터를 선택하고 **등록 정보** 버튼을 누르면 프린터 옵션을 지정할 수 있습니다.

□ 페이지 범위

전체페이지, 현재페이지, 일부페이지 중 사용할 페이지 범위를 지정할 수 있습니다.

□ 인쇄 매수

인쇄 시 인쇄 매수를 지정합니다. 여러 장을 인쇄할 때 보고서를 **한 부씩 인쇄**할 수도 있습니다.

□ 출력옵션

표나 객체와 같은 틀만 또는 적용된 자료의 정보만 출력할 수 있도록 합니다.

변수 값 포함은 데이터 셋 연결 정보에 적용된 변수 이름을 함께 출력하는 옵션입니다.

객체만은 데이터 셋 연결정보 등, 그 밖의 문자들을 제외한 순수한 객체의 틀만 출력합니다.

□ 출력방법

흑백으로출력 기능을 사용하면 문서의 색상에 관계없이 무조건 흑백으로 출력할 수 있습니다. 또한 **용지중앙맞춤** 기능을 사용하면 화면 내용을 용지의 한가운데로 출력할 수 있습니다.

□ 확대/축소

출력 시 인쇄할 용지의 종류를 지정할 수 있으며 **용지에 맞춤** 기능을 사용하면 현재 인쇄 용지

종류에 선택되어 있는 용지 크기에 맞춰서 인쇄를 합니다.

단, **용지에 맞춤 기능**을 사용하지 않았다면 선택된 인쇄 용지 종류에 관계없이 현재 작성된 문서의 크기를 지정한 배율로 인쇄합니다. 예를 들어, 사용자가 50%로 지정했다면 원래 크기의 1/4 로 출력됩니다.

2.8. 닫기

2.8.1. 닫기

현재 작성 중인 문서를 닫기 위해서는 **[로고 버튼]-[닫기]**를 선택하거나 단축키 **<Alt+C>**를 누릅니다. 물론 작성 중인 문서만 닫히며 **Report Designer** 프로그램은 종료되지 않습니다.

[닫기]를 선택했을 때 내용이 아무것도 없는 빈 파일이나 수정 내용이 없는 파일의 경우에는 사용자에게 저장 여부를 묻지 않고 파일을 닫습니다. 그러나 저장되지 않은 수정 내용이 있으면 파일을 저장할 것인지를 묻는 대화상자가 나타납니다.

이 때, **예**를 누르면 이름이 있는 파일은 저장되고 닫히며 새로 만들어서 아직 이름이 없는 파일의 경우에는 파일 이름을 입력하기 위한 **새 이름으로** 대화상자가 나타납니다.

아니오를 누르면 수정된 내용이 저장되지 않고 닫힙니다. 이 경우 수정된 내용이 저장되지 않으므로 주의해서 선택하여야 합니다.

취소를 누르면 보고서가 닫히지 않고 편집 상태로 되돌아갑니다.

2.8.2. 프로젝트 닫기

프로젝트 관리 창에 보여주고 있는 프로젝트를 닫습니다. **[홈]-[닫기]-[프로젝트 닫기]**를 선택하거나 프로젝트 관리 창에서의 프로젝트 팝업 메뉴에서 **[프로젝트 닫기]**를 선택합니다

2.9. 환경 설정

환경 설정은 **Report Designer** 에서 작성 중이거나 새로 작성할 보고서 전체에 영향을 주는 속성을 변경하고자 할 경우 사용하는 기능입니다. **데이터베이스, 보안등급, 편집, 웹 미리보기** 등 4 가지 탭으로 나뉘어져 각각의 설정을 변경할 수 있도록 구성되어 있으며 **[로고 버튼]-[환경 설정]**을 선택하거나 **[홈]-[문서]-[환경 설정]** 또는 단축키 **<Alt+R>**를 눌러서 사용합니다.



[홈]-[문서]-[환경 설정]과 동일한 기능이므로 자세한 설명은 3.3 환경 설정의 설명을 참조하시기 바랍니다.

2.10. 종료

Report Designer 프로그램을 종료하기 위해 **[로고 버튼]-[종료]**를 선택하거나 단축키 **<Alt+F4>**를 누릅니다.

[종료]를 선택했을 때 내용이 아무것도 없는 빈 파일이나 수정 내용이 없는 파일의 경우에는 사용자에게 저장 여부를 묻지 않고 파일을 닫습니다. 그러나 저장되지 않은 수정 내용이 있으면 파일이 있으면 저장할 것인지를 묻는 대화상자가 나타납니다.

이 때, **예**를 누르면 이름이 있는 파일은 저장되고 닫히며 새로 만들어서 아직 이름이 없는 파일의 경우에는 파일 이름을 입력하기 위한 **새 이름으로** 대화상자가 나타납니다.

아니오를 누르면 수정된 내용이 저장되지 않고 닫힙니다. 이 경우 수정된 내용이 저장되지 않으므로 주의해서 선택하여야 합니다.

취소를 누르면 보고서가 닫히지 않을 뿐만 아니라 **Report Designer** 프로그램도 종료되지 않고 편집 상태로 되돌아갑니다.